

# Zaproszenie do składania ofert wstępnych w celu dokonania wyboru wykonawcy szkolenia: Operator wózków jezdniowych

Autor: Magdalena Guzik Data publikacji: 24.10.2023



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



S  
A  
A

Powiatowy Urząd Pracy w Wolsztynie zaprasza instytucje szkoleniowe posiadający aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy do składania oferty wstępnej w celu rozeznania rynku i dokonania wyboru wykonawcy szkolenia.

## „Operator wózków jezdniowych” (dla 1 osoby)

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Przedmiot zamówienia:** Przedmiot zamówienia: zorganizowanie i przeprowadzenie na rzecz zamawiającego szkolenia, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski " **Aktywizacja osób bezrobotnych pozostających bez pracy w powiecie wolsztyńskim**"
- Nazwa szkolenia:** „Operator wózków jezdniowych”
- Liczba godzin szkolenia:** zgodnie z programem (godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut).
- Termin realizacji:** listopad 2023r.
- Miejsce szkolenia:** Wolsztyn lub okolice.
- Zakres tematyczny szkolenia:** Obsługa wózków jezdniowych, z napędem silnikowym: podnośnikowych, unoszących, naładowanych oraz bezpieczna wymiana butli LPG. **Szkolenie operator wózków jezdniowych musi zakończyć się egzaminem państwowym, przeprowadzonym przez Urząd Dozoru Technicznego.**
- Cel szkolenia:** Teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników szkolenia do egzaminu przeprowadzonego przez komisję Urzędu Dozoru Technicznego (UDT), po którym uczestnik otrzyma uprawnienia pozwalające wykonywać zawód operatora wózka jezdniowego.
- Termin i miejsce składania ofert:**

- Oferty należy złożyć w formie papierowej pocztą tradycyjną albo w siedzibie można Powiatowego Urzędu Pracy w Wolsztynie ul. 5 Stycznia 5a.

- termin składania ofert upływa **31.10.2023r. godz. 15.00.**

**Oferty złożone po tym terminie nie podlegają rozpatrzeniu.**

### Oferta powinna zawierać informacje niezbędne do oceny i wyboru wykonawcy, uwzględniające:

- program szkolenia** (zawierający: nazwę i zakres szkolenia, czas trwania i sposób organizacji zajęć, wymagania wstępne dla uczestników szkolenia, cele szkolenia, plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, części teoretycznej i praktycznej, treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, wykaz literatury, sposób sprawdzania efektów szkolenia),
- Oświadczenie dotyczące wykluczenia**
- kwalifikacje kadry** (wykształcenie, doświadczenie zawodowe, doświadczenie pedagogiczne),
- bazę lokalową, wyposażenie w sprzęt i urządzenia, środki dydaktyczne, materiały szkoleniowe,**

- posiadane certyfikaty jakości usług oraz referencje za prowadzenie szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
- koszt szkolenia.

**Oczekiwania Zamawiającego wynikające z potrzeb dot. realizacji szkolenia ustalone, są indywidualnie dla danego szkolenia:**

- szkolenie będzie kończyć się sprawdzeniem wiedzy i umiejętności oraz wydaniem dokumentu o ukończeniu kursu zgodnego z obowiązującymi przepisami, tj. z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy z dnia 14.05.2014r. (Dz. U. poz. 667 71 ust.4) zawierającego: numer rejestru, imię i nazwisko oraz PESEL uczestnika kursu, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej kurs, formę i nazwę kursu, okres trwania kursu, miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie lub zgodnego z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 roku poz. 652).

Jednocześnie informujemy, że złożenie oferty nie będzie wiązało stron oraz, że w trakcie oceny ofert możemy zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.

Załączniki:

**Programu szkolenia**

**Oświadczenie dotyczące wykluczenia**

**Szczegółowych informacji udziela:**

**Specjalista ds. rozwoju zawodowego**

**Magdalena Guzik**

e-mail: [magdalena.guzik@pupwolsztyn.pl](mailto:magdalena.guzik@pupwolsztyn.pl)

tel.: (68) 384 35 81, wew. 124